**Ministero dell'Interno**

**Dipartimento della Pubblica Sicurezza**

**PROGRAMMA OPERATIVO “LEGALITÀ”**

FESR/FSE 2014 - 2020

**MP8**

|  |
| --- |
| **Trasmissione della documentazione di spesa** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asse:** |  |
| **Azione specifica:** |  |
| **Beneficiario:** |  |
| **Titolo del Progetto:** |  |
| **Importo progetto** |  |
| **CUP:** |  |
| **Quota richiesta:** | *specificare se si tratta di prefinanziamento, quota intermedia o saldo* |

Io sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsabile del Progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ammesso al finanziamento con decreto protocollo n. \_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ per un importo complessivo pari a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (come da ultimo rimodulato con comunicazione del\_\_/\_\_/\_\_\_\_), trasmetto la seguente la documentazione afferente la/e procedura/e di gara (specificare la procedura in argomento)

(la documentazione verrà trasmessa esclusivamente in formato elettronico, a mezzo PEC e con firma digitale):

##### Dettaglio della documentazione trasmessa:

1. per il pagamento dell’anticipo contrattuale (laddove richiesto):
2. fattura originale (o altro documento contabile giustificativo di spesa);
3. documentazione giustificativa di pagamento;
4. fideiussione bancaria o assicurativa a garanzia dell’anticipo (laddove richiesta);
5. per i pagamenti intermedi e finali:
	1. fattura in originale (o altro documento contabile giustificativo di spesa);
	2. relazione sullo stato di avanzamento lavori (qualora prevista);
	3. atto di nomina della commissione di collaudo (qualora prevista);
	4. verbale di collaudo (qualora previsto);
	5. verbale di presa in carico dei beni - scontrini, registro facile consumo - (qualora previsto);
	6. certificato di pagamento rilasciato dal Beneficiario in caso di lavori;
	7. attestazione di regolare esecuzione (qualora previsto);
	8. comunicazione del soggetto attuatore relativa al conto corrente dedicato alle transazioni inerenti ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell’art.3, comma 7 della legge 136/2010;
	9. informativa e/o comunicazione antimafia (artt. 84, comma 3, 90 e 91, d.lgs. n. 159/2011);
	10. documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità o eventuale autocertificazione per affidamenti fino a € 20.000,00;
	11. certificato della Camera di Commercio o in alternativa l’autocertificazione di iscrizione alla camera di commercio della ditta aggiudicataria e annessa visura camerale richiesta dalla stazione appaltate, quest’ultima deve essere presente almeno al primo pagamento e al saldo (in corso di validità).